

**Основные нарушения, выявляемые Управлением Главы Республики Коми по противодействию коррупции** (далее – Управление) в ходе проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях Республики Коми и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Республики Коми (далее – **проверка**), и **рекомендации по их устранению**



ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ  
КОРРУПЦИИ



## Полномочия Управления по проведению проверок регламентированы:

- Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»;
- Указом Главы Республики Коми от 14.01.2020 № 1 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях Республики Коми и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Республики Коми, а также за реализацией в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений»;
- Распоряжением Главы Республики Коми от 22.05.2019 № 99-р «Об утверждении Положения об Управлении Главы Республики Коми по противодействию коррупции».

## Организация проверок:

- Управлением проводятся **плановые** (не чаще 1 раза в 3 года) и **внеплановые** (по решению Главы Республики Коми) проверки.

## Цели проверок:

- Обеспечение соблюдения учреждениями (организациями) законодательства о противодействии коррупции.
- Обеспечение реализации в учреждениях (организациях) мер по профилактике коррупционных правонарушений.
- Выявление причин, способствующих нарушению учреждениями (организациями) законодательства о противодействии коррупции.

## Предметом проверок является деятельность учреждений (организаций), направленная на:

- Соблюдение законодательства о противодействии коррупции.
- Реализацию мер по предупреждению коррупционных правонарушений.
- Организацию антикоррупционного просвещения.



## В 2022 – 2023 гг. Управлением проверено 9 учреждений:

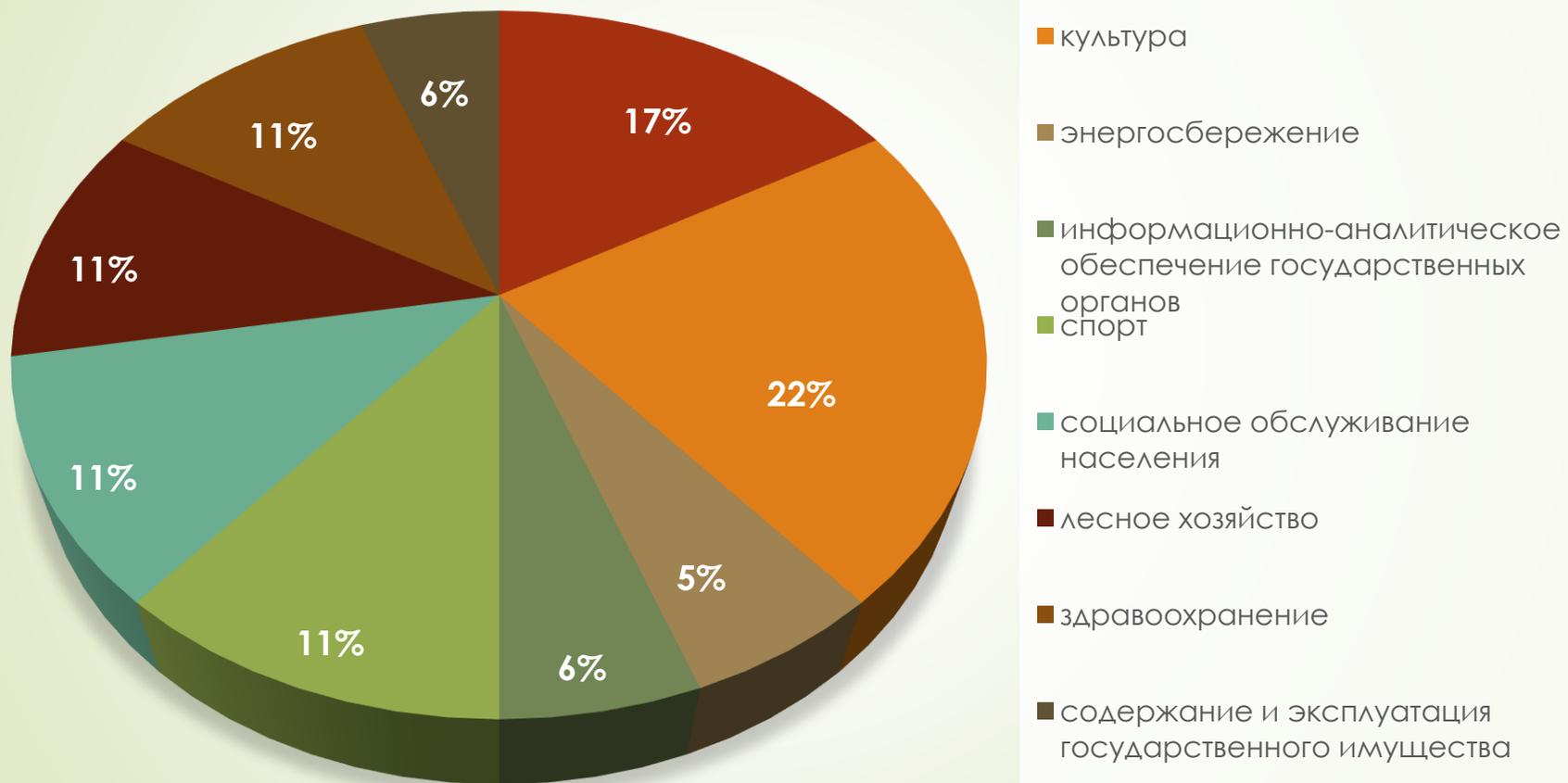
- ▶ государственное казенное учреждение Республики Коми «Центр обеспечения организации и проведения торгов»;
- ▶ государственное автономное учреждение Республики Коми «Финно-угорский этнокультурный парк»;
- ▶ государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Коми республиканский центр энергосбережения»;
- ▶ государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Территориальный фонд информации Республики Коми».
- ▶ государственное автономное учреждение Республики Коми «Культурно-деловой центр Республики Коми в Москве»;
- ▶ государственное казенное учреждение Республики Коми «Управление по обеспечению деятельности Представительства Республики Коми в Северо-Западном регионе Российской Федерации»;
- ▶ государственное автономное учреждение Республики Коми «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Коми»;
- ▶ государственное автономное учреждение Республики Коми «Дом дружбы народов Республики Коми»;
- ▶ государственное казенное учреждение Республики Коми «Дирекция по содержанию казенного имущества Республики Коми» (**внеплановая**).

## В 2024 г. Управлением проверено 9 учреждений

- ▶ государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Республики Коми «Спортивная школа № 1»;
- ▶ государственное автономное учреждение дополнительного образования Республики Коми «Спортивная школа по плаванию «Орбита»;
- ▶ государственное учреждение «Сыктывдинское лесничество»;
- ▶ государственное учреждение «Сыктывкарское лесничество»;
- ▶ государственное казенное учреждение Республики Коми «Управление автомобильных дорог Республики Коми»;
- ▶ государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Комплексный центр социальной защиты населения города Воркуты»;
- ▶ государственное автономное учреждение Республики Коми «Ресурсный молодёжный центр»;
- ▶ государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми «Бюро судебно-медицинской экспертизы» (**внеплановая**);
- ▶ государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Главное управление материально-технического обеспечения здравоохранения Республики Коми» (**внеплановая**).

По результатам проверок **3-х** учреждений выявлены признаки **коррупционных преступлений**, материалы направлены в правоохранительные органы.

### Сферы деятельности проверенных учреждений в 2022-2024 гг.



# Основные нарушения, выявляемые Управлением при проверках государственных учреждений



## 1. Нормативная правовая база

### • Ошибки:

- Отсутствуют необходимые локальные акты или локальные акты не соответствуют законодательству.
- Дублирование норм в документах.
- Отсутствует или неактуальный план мероприятий по противодействию коррупции.
- Не определено лицо на период отсутствия ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (отпуск, командировка, болезнь).

### • Рекомендации:

- Провести аудит локальных актов по вопросам противодействия коррупции на соответствие действующему законодательству.
- Разработать и утвердить нормативные акты по вопросам противодействия коррупции (Кодекс этики, Порядок предотвращения конфликта интересов, Положение о Комиссии по противодействию коррупции и др.).
- Назначить лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в период отсутствия основного сотрудника, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

# Основные нарушения, выявляемые Управлением при проверках государственных учреждений

## 2. Работа комиссии по противодействию коррупции



### • Ошибки:

- Председателем комиссии является руководитель учреждения (организации).
- Заседания проводятся без наличия необходимого кворума.
- Формальное оформление протоколов (отсутствие подписей, решений).
- Одно лицо совмещает обязанности председателя и секретаря комиссии.
- Отсутствие в составе комиссии представителей общественности или органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

### • Рекомендации:

- Определить председателем комиссии заместителя руководителя учреждения (организации).
- Регламентировать работу комиссии: соблюдать требования к кворуму, оформлению протоколов и пр.
- Назначить секретарем комиссии лицо, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении (организации).
- Включить в состав комиссии представителей общественных организаций, образовательных учреждений, органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

# Основные нарушения, выявляемые Управлением при проверках государственных учреждений

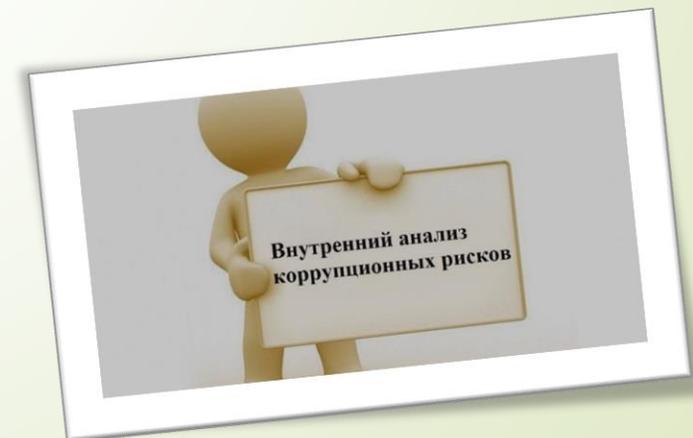
## 3. Управление коррупционными рисками

### • Ошибки:

- ▶ Формальная оценка рисков.
- ▶ Неравномерное распределение рабочей нагрузки между сотрудниками.

### • Рекомендации:

- ▶ Внедрить регулярную оценку коррупционных рисков с участием всех подразделений учреждения (организации).
- ▶ Разработать и утвердить карту коррупционных рисков и перечень должностей с высоким риском.



# Основные нарушения, выявляемые Управлением при проверках государственных учреждений

## 4. Финансово-хозяйственная деятельность

### • Ошибки:

- Фиктивное увеличение объемов работы для получения необоснованных выплат.
- Отсутствие антикоррупционных оговорок в договорах закупок товаров, работ, услуг.
- Нецелевое использование бюджетных средств.

Подрядные работы для государственных нужд



### • Рекомендации:

- Включать стандартные антикоррупционные условия во все договоры.
- Вести строгий контроль за целевым использованием бюджетных средств.
- Разработать и внедрить механизм выявления и предотвращения личной заинтересованности сотрудников при осуществлении закупок.



# Основные нарушения, выявляемые Управлением при проверках государственных учреждений

## 5. Кадровая политика

### • Ошибки:

- Отсутствие в трудовых договорах обязательств по соблюдению антикоррупционного законодательства.
- Нарушение режима рабочего времени (например, осуществление работы по совместительству в рабочее время по основному месту работы)

### • Рекомендации:

- Включить в трудовые договоры обязательства по соблюдению антикоррупционного законодательства.
- Обеспечить контроль за соблюдением режима рабочего времени.



# Основные нарушения, выявляемые Управлением при проверках государственных учреждений

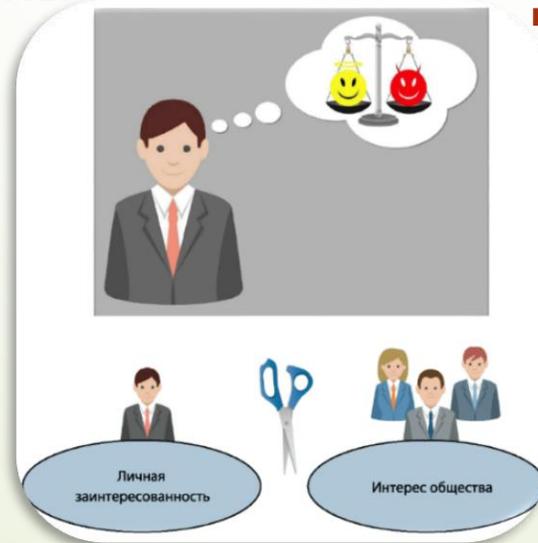
## 6. Контроль за ситуациями конфликта интересов

### • Ошибки:

- Возможные ситуации конфликта интересов среди сотрудников игнорируются.
- Родственные связи между работниками не анализируются.
- Не принимаются меры по урегулированию конфликта интересов.

### • Рекомендации:

- Организовать мониторинг родственных связей сотрудников.
- Разработать порядок уведомления о личной заинтересованности и довести до сотрудников информацию о необходимости его соблюдения.
- Проводить регулярные внутренние проверки на предмет конфликтов интересов.



# Основные нарушения, выявляемые Управлением при проверках государственных учреждений

## 7. Обучение и информирование сотрудников

### • Ошибки:

- Обучение сотрудников по вопросам противодействия коррупции не проводится или проводится нерегулярно.
- Информационные мероприятия носят формальный характер.



### • Рекомендации:

- Проводить обязательные обучающие мероприятия по вопросам противодействия коррупции на постоянной основе.
- Использовать наглядные материалы (памятки, инфографику) для повышения осведомленности.
- Включить антикоррупционное обучение в программу адаптации новых сотрудников.

# Результаты проверки:

- Результаты оформляются актом проверки, направляемым Управлением в учреждение и орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя.
- Выявленные нарушения должны быть устранены в течение 60 дней.
- При выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки **преступления** или **административного правонарушения**, информация о таком факте и документы, подтверждающие такой факт направляются в **правоохранительные органы** и иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.
- Материалы проверки хранятся в течение 3 лет.

